

# Criando **SUA CONTA**



Para você poder se cadastrar é preciso escolher uma das 3 opções de cadastro disponíveis:

- Advogados
- Estagiários
- Escritórios

Para você se cadastrar como Advogado, é preciso ter o registro da Ordem, estar adimplente e possuir menos de 5 anos de credencial (Jovem Advogado).

Para você se cadastrar como Estagiário não é preciso informar número de registro na Ordem.

Para você se cadastrar como Escritório, será preciso apenas as informações básicas do seu escritório.

## OBSERVAÇÕES:

Se você for Jovem Advogado ou Estagiário só é permitido realizar o cadastro se você residir em Rondônia.

Após você realizar o seu cadastro, será enviado um e-mail de confirmação para o e-mail informado no ato do cadastro.

Quando o e-mail chegar é preciso que você clique no botão para ativar a sua conta e poder realizar o acesso ao sistema.

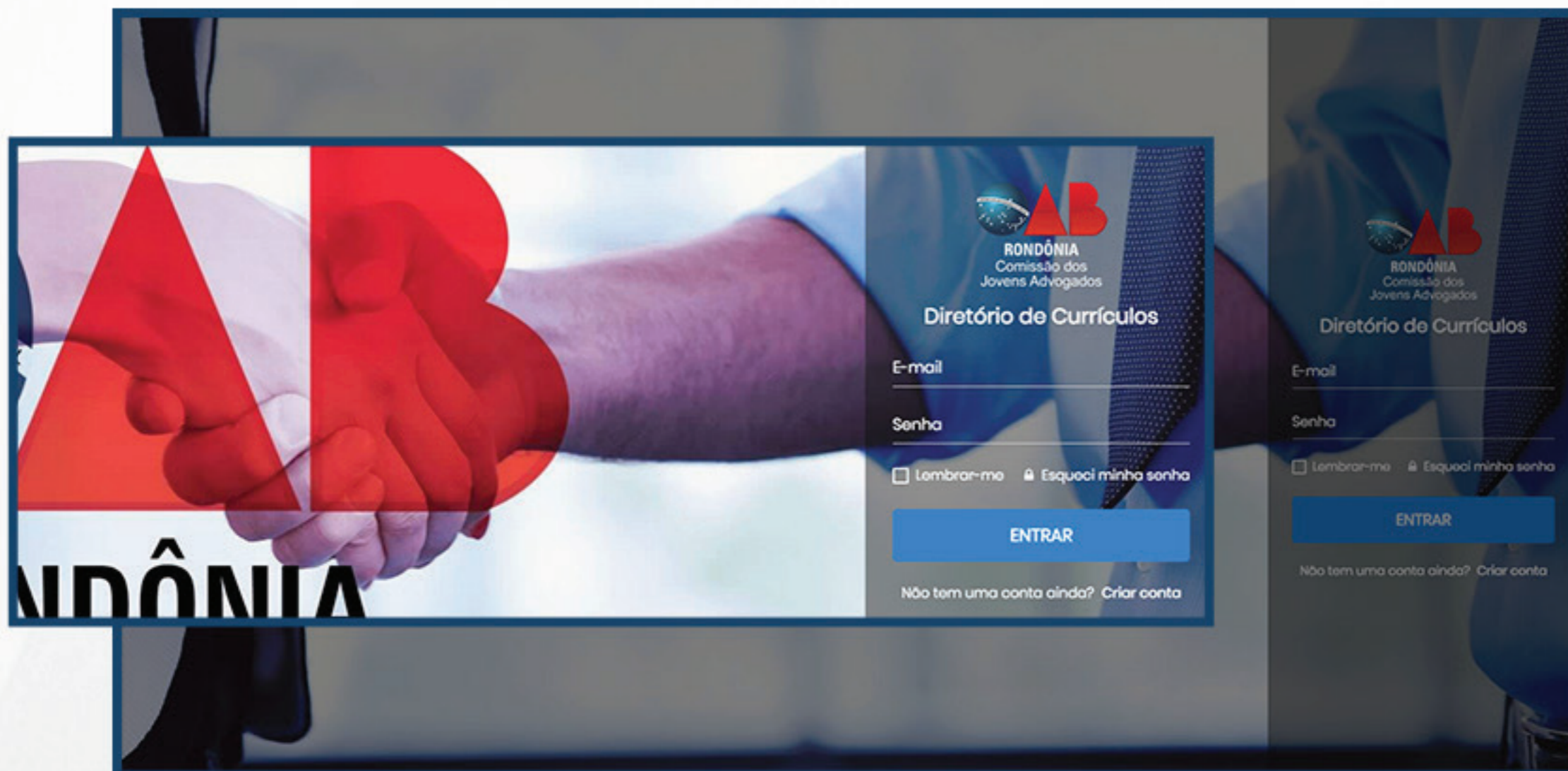
Acesse:



[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)

## LOGANDO NA SUA CONTA

- Para acessar o sistema acesse a URL <https://jovemadvocacia.adv.br/> e informe seu e-mail e sua senha que foram cadastrados no momento da criação da sua conta.



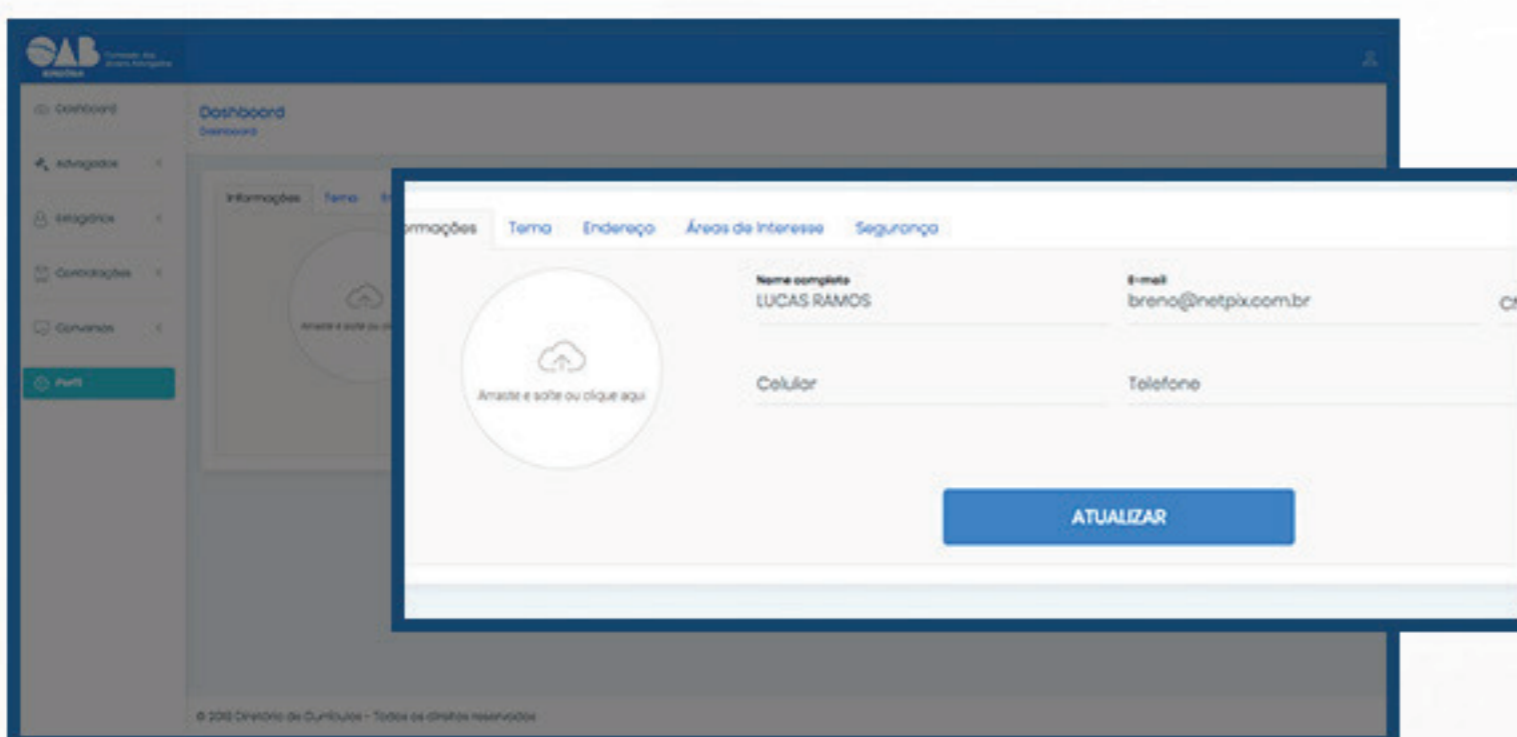
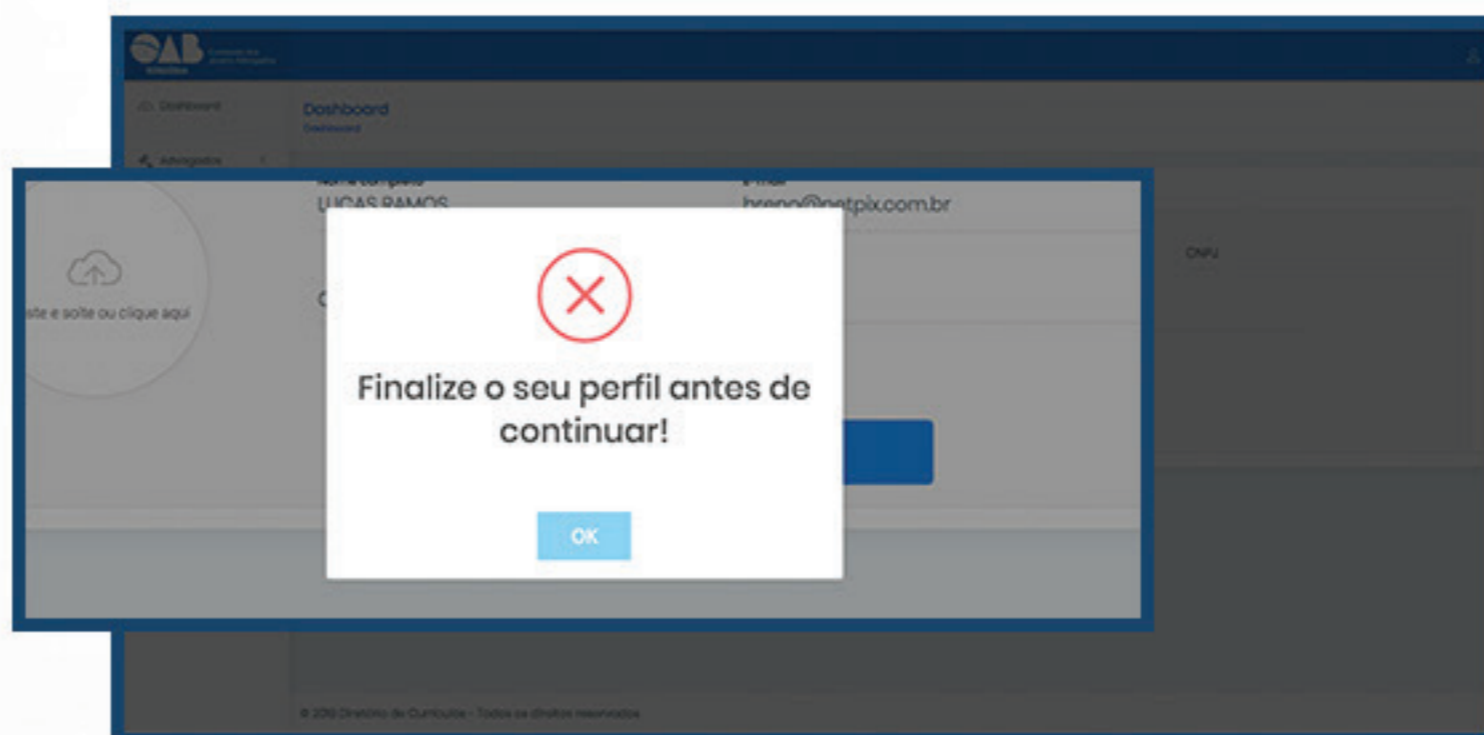
Acesse:



[jovemadvocacia.adv.br](https://jovemadvocacia.adv.br)

# Primeiro **ACESSO**

01) No seu primeiro acesso, você precisará finalizar o seu perfil.



02) Informe as informações obrigatórias do seu perfil e atualize

03) Informe as áreas de interesses que você está buscando pessoas na plataforma.



Acesse:

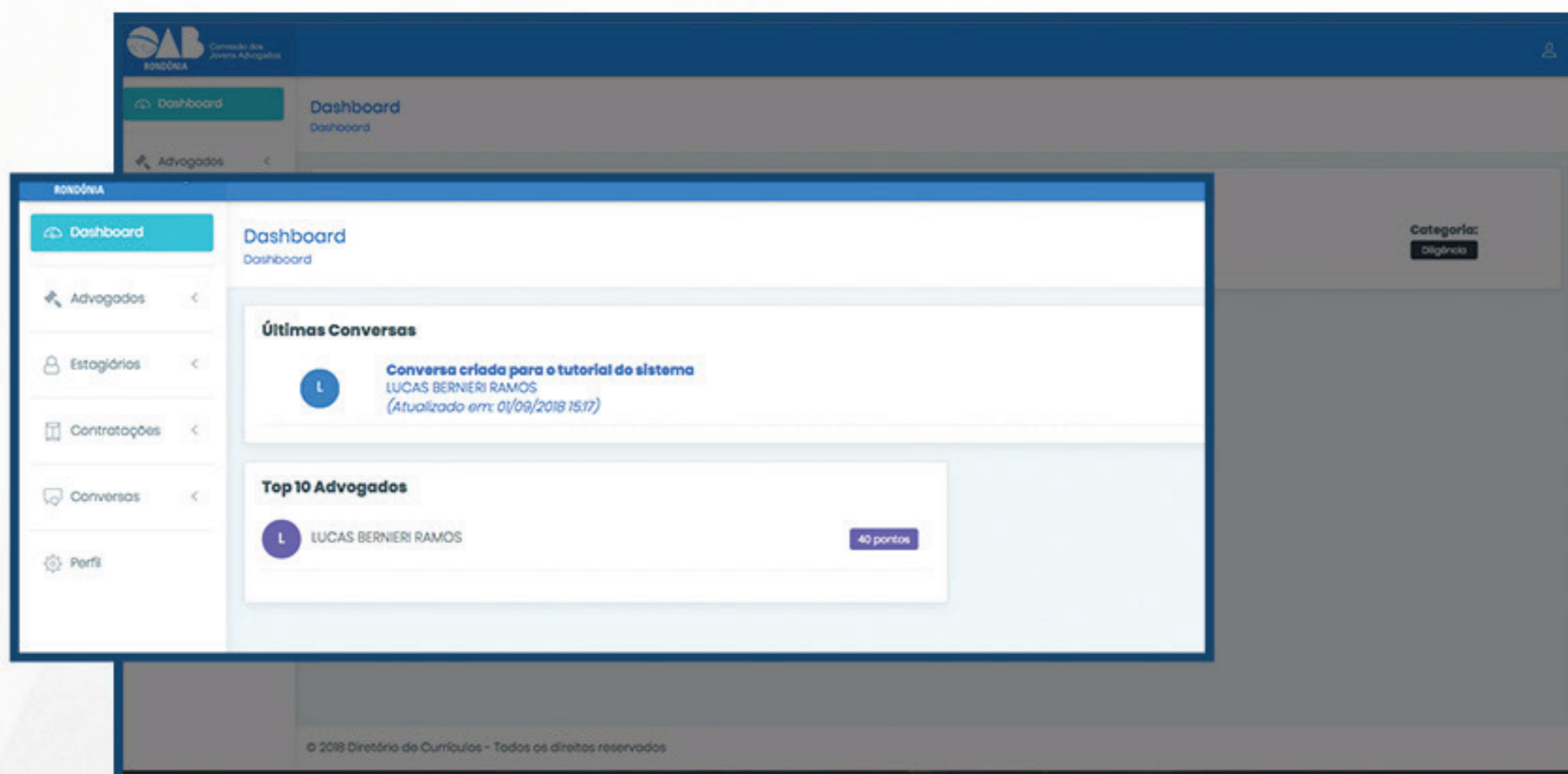


[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)

# Dashboard

01) O dashboard é composto pelos itens:

- Últimas conversas
- Listagem dos 10 primeiros participantes



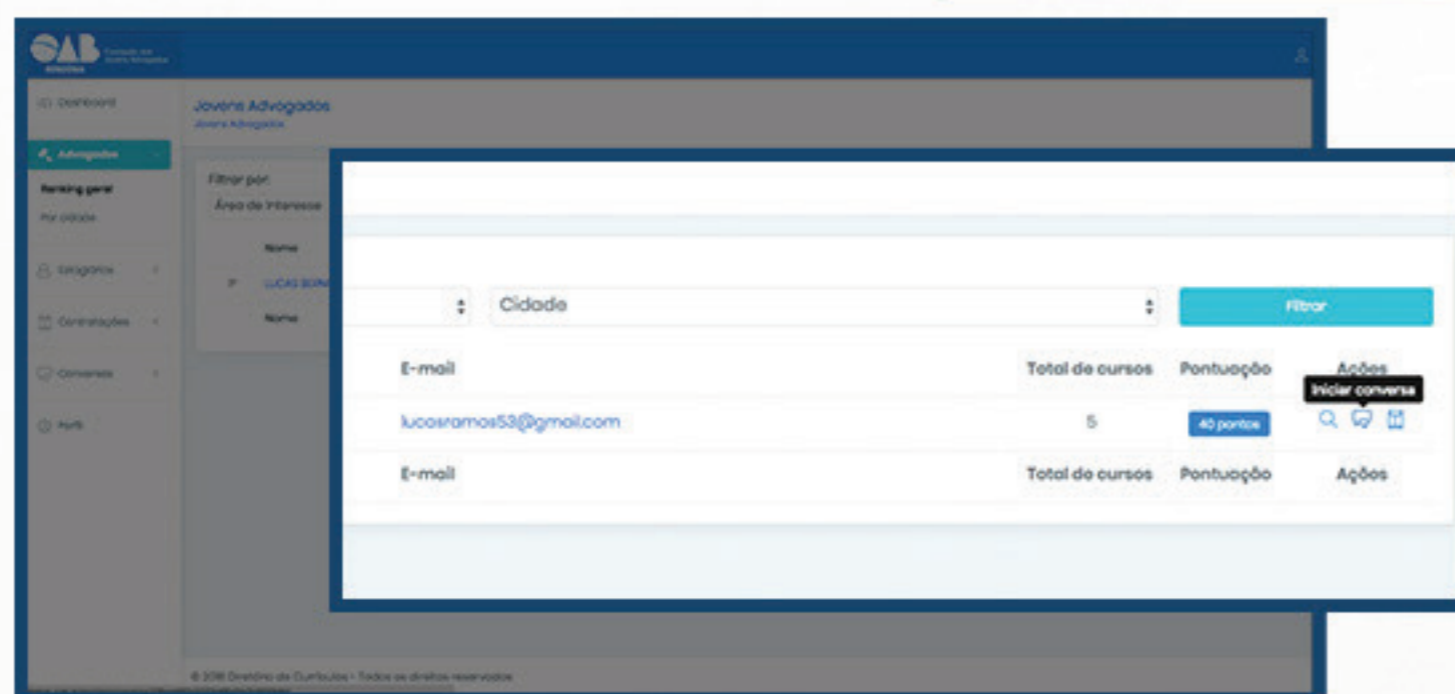
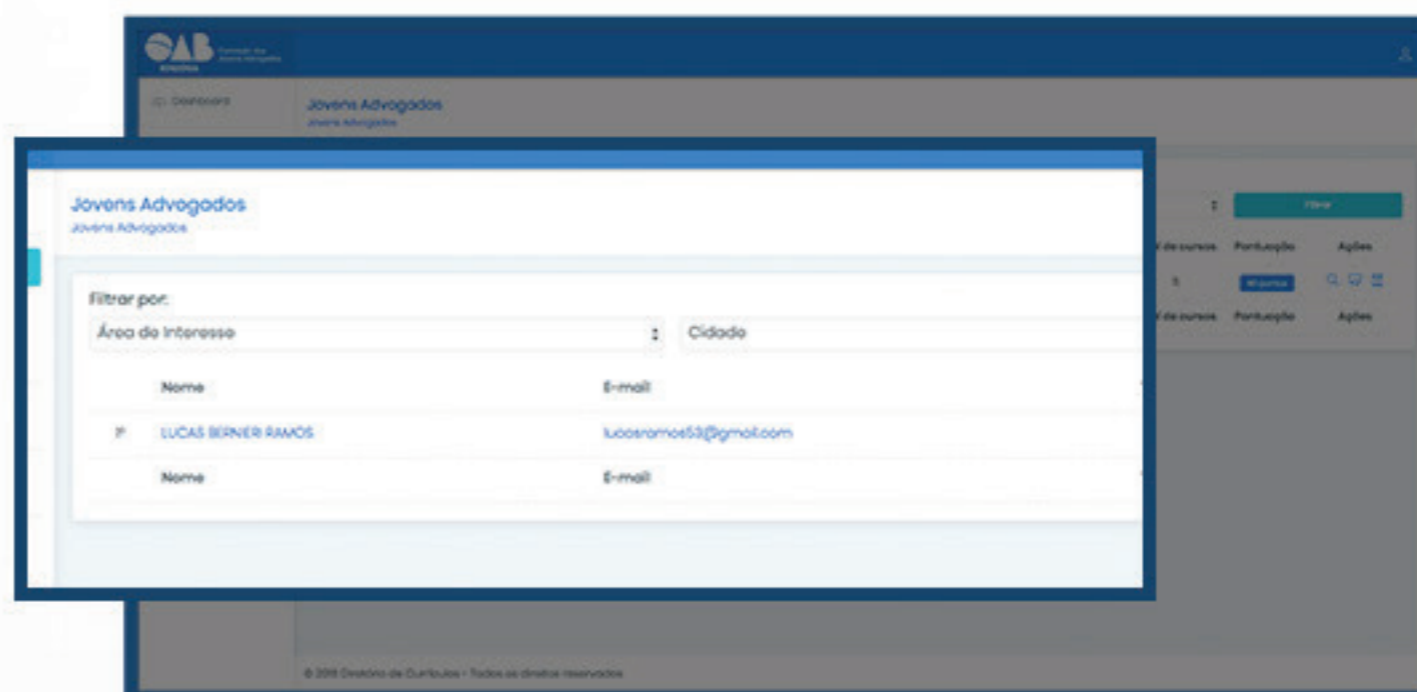
Acesse:



[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)

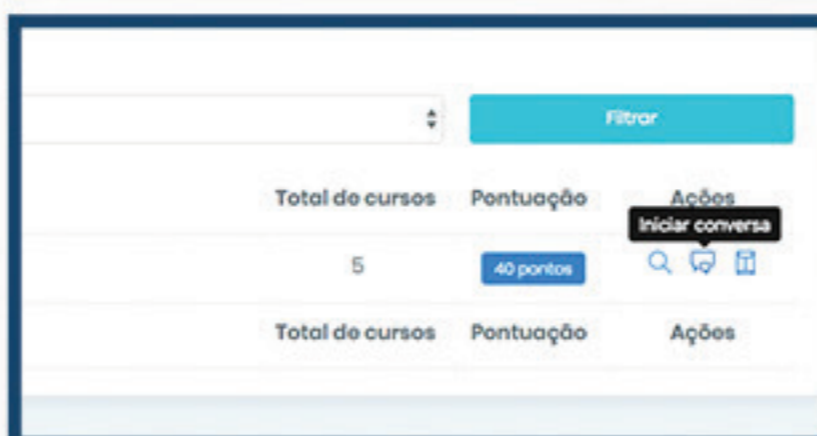
# Advogados/Estagiários

01) Listagem de todos os participantes que atendem os requisitos mínimos de utilização da plataforma.

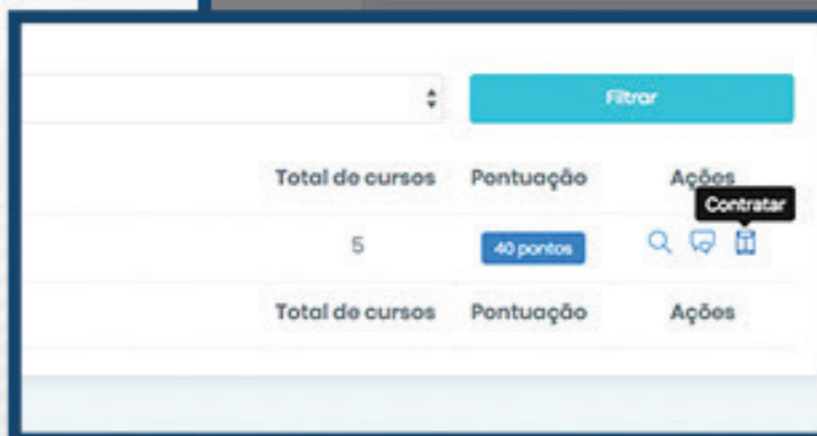


02) Mais informações sobre os participantes.

3) Iniciar uma conversa com o participante.



4) Iniciar uma contratação do participante.



Acesse:



[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)

# Contratações

01) Listagem de todas as contratações realizadas por você:

The screenshot displays the user interface for the 'Contratações' (Contracts) section. At the top, there is a navigation bar with the OAB logo and the text 'Conselho dos Jovens Advogados'. Below this, a sidebar contains links for 'Dashboard' and 'Advogados'. The main content area is titled 'Contratações' and shows a list of contracts. A specific contract is highlighted with a blue border, showing the following details:

- Proposta realizada para:** LUCAS BERNIERI RAMOS (Atualizada em: 24/09/2018 18:01)
- Categoria:** Diligência

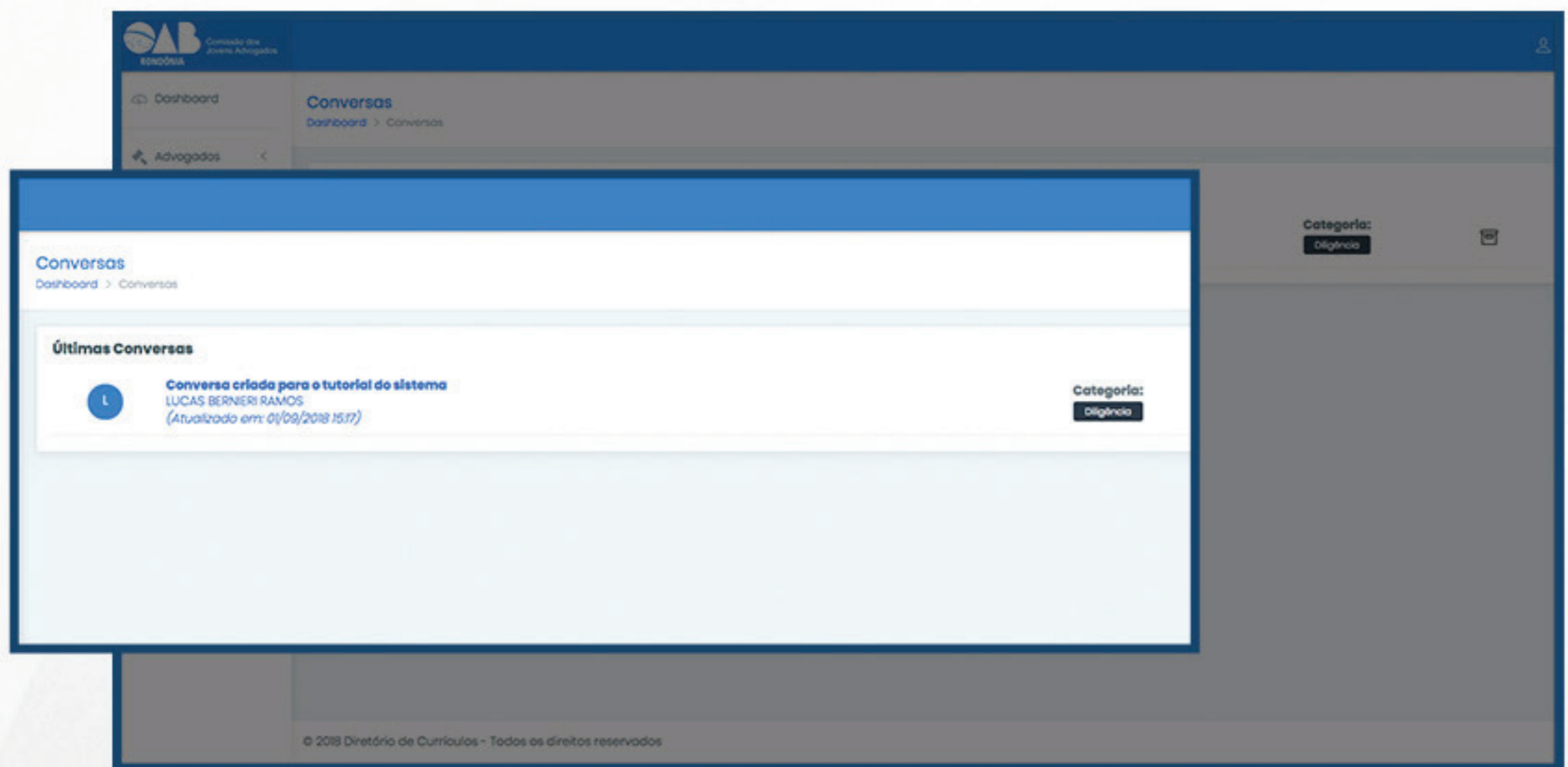
At the bottom of the page, there is a footer with the text: '© 2018 Diretoria de Currículos - Todos os direitos reservados.'

Acesse:



[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)

01) Listagem de todas as conversas com os participantes que você realizou:



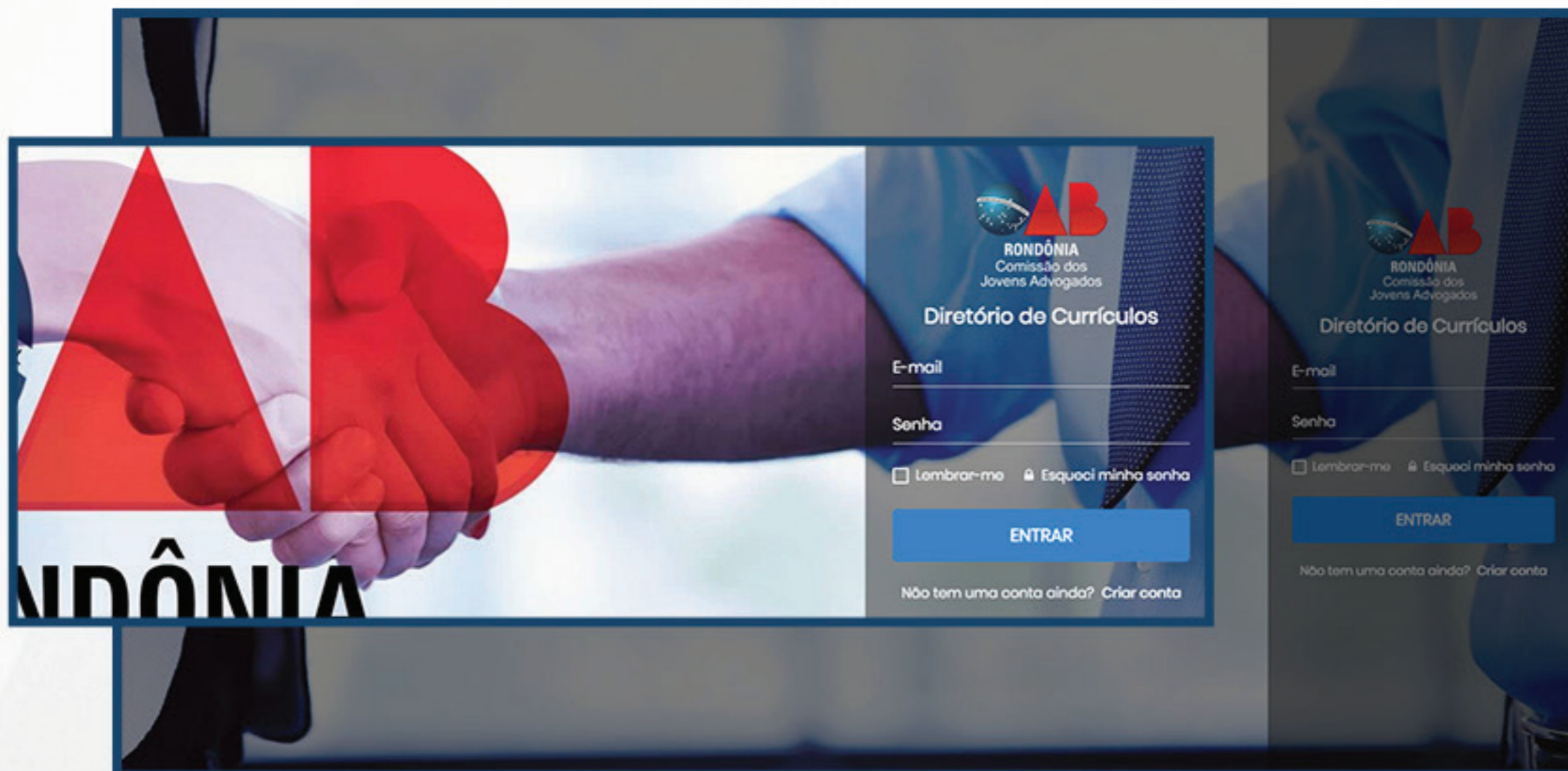
Acesse:



[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)

## LOGANDO NA SUA CONTA

- Para acessar o sistema acesse a URL <https://jovemadvocacia.adv.br/> e informe seu e-mail e sua senha que foram cadastrados no momento da criação da sua conta.
- Se você se recebeu sua credencial após dia 23/08/2018, sua conta foi criada automaticamente e o seu primeiro acesso será feito usando o seu e-mail e o seu CPF.



Acesse:



[jovemadvocacia.adv.br](https://jovemadvocacia.adv.br)

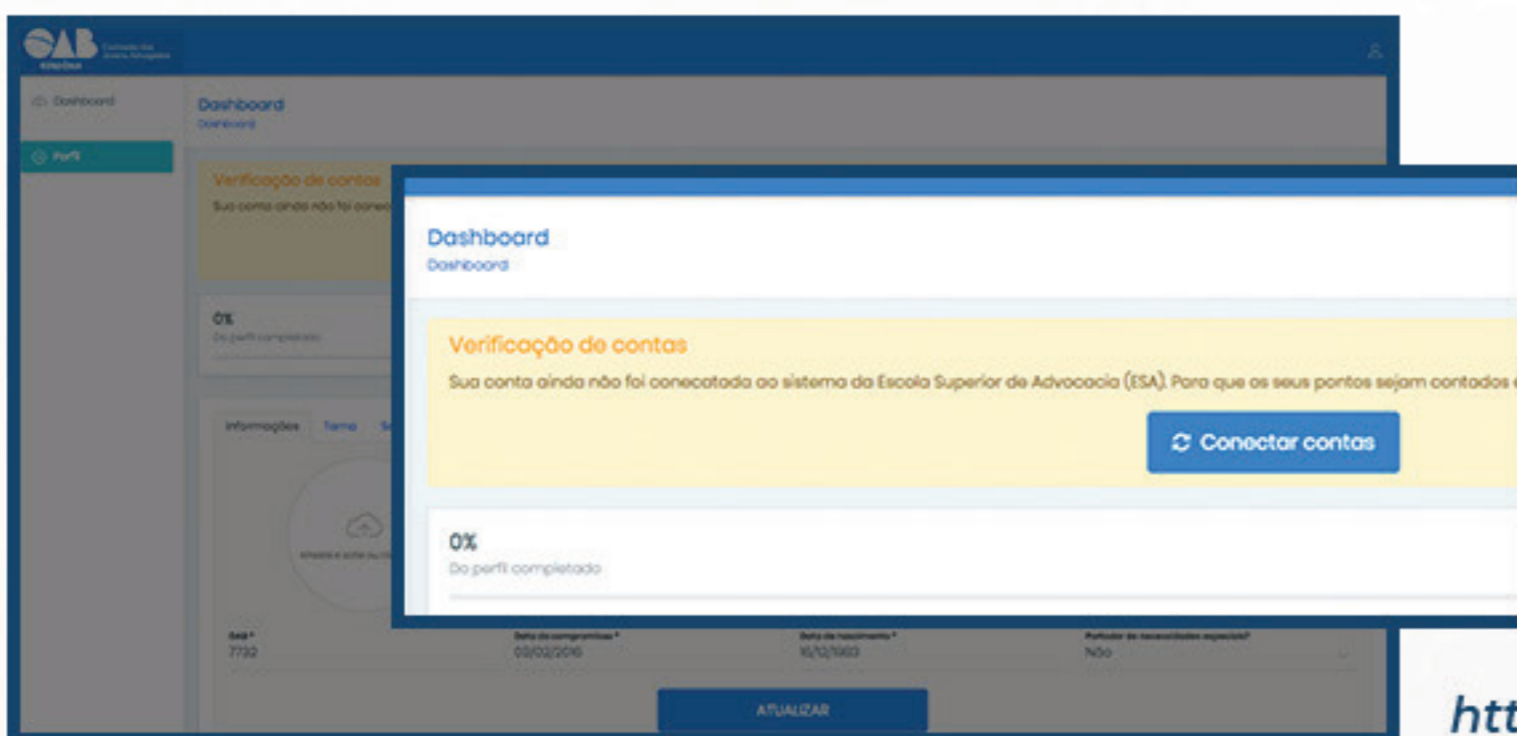
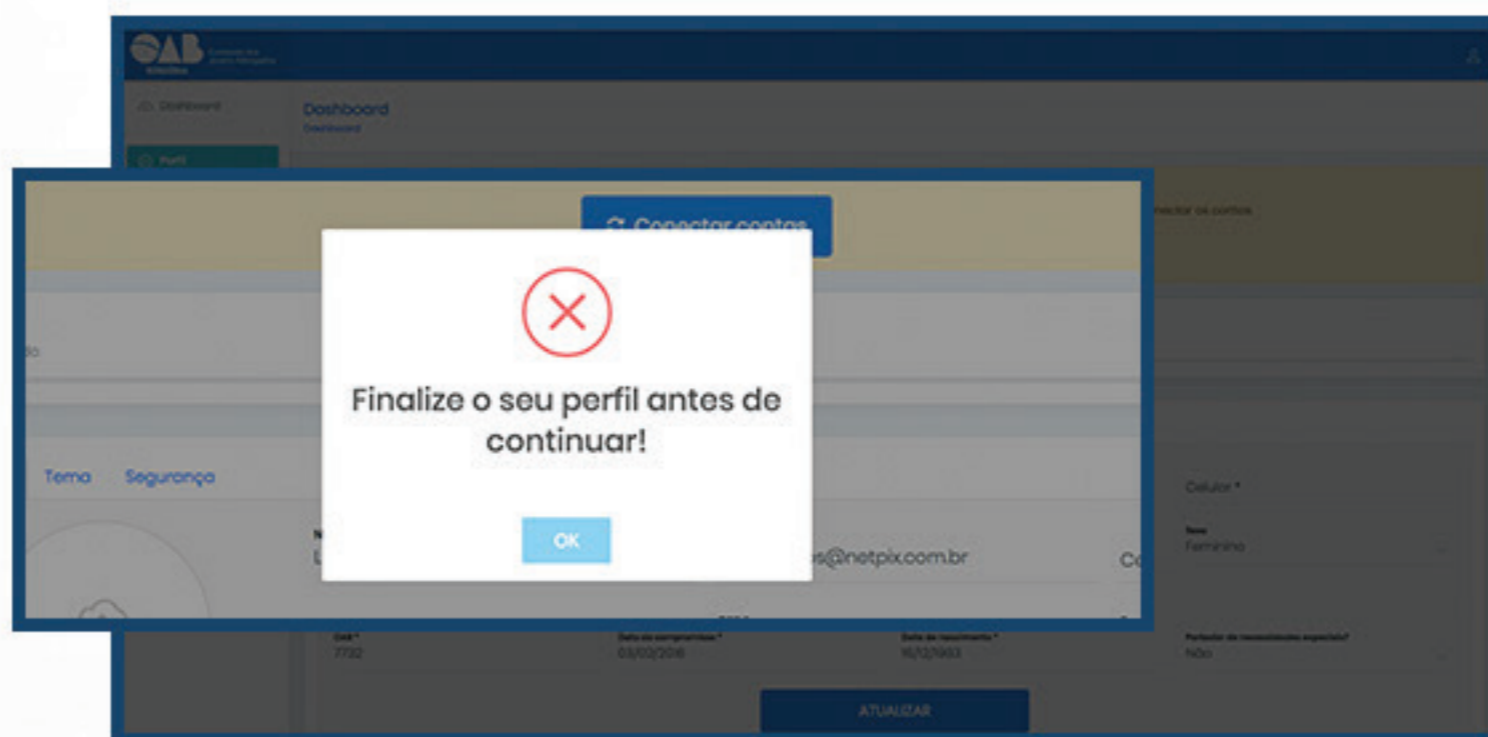


# PRIMEIRO ACESSO

01) No seu primeiro acesso será obrigatório finalizar o seu cadastro para poder utilizar a plataforma.

## OBSERVAÇÕES:

Se você foi cadastrado automaticamente na Plataforma do Diretório de Oportunidades, será solicitado que troque a sua senha.

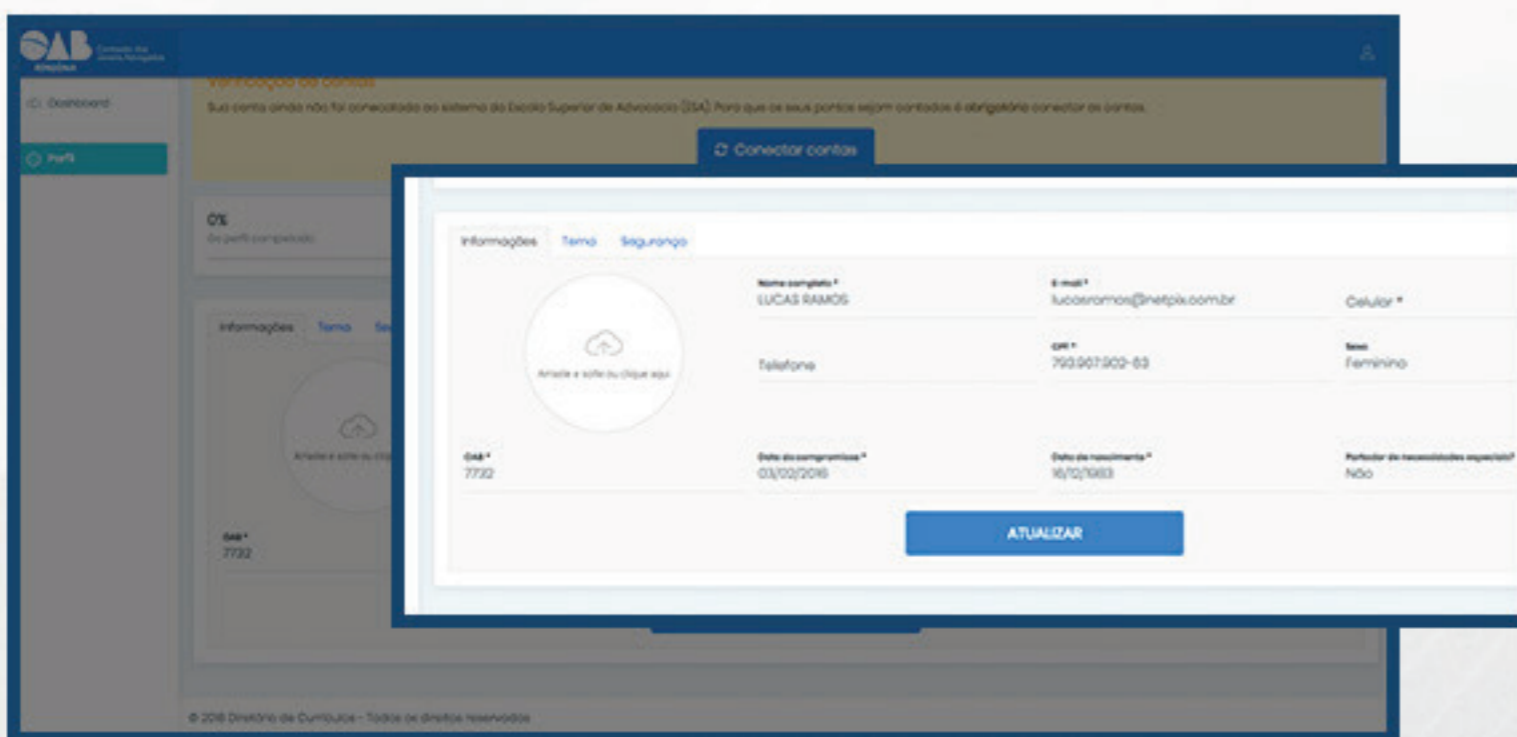


02) É obrigatório verificar a sua conta na plataforma da ESA.

Se você ainda não tem uma conta na ESA, é obrigatório criar a sua conta para que os cursos que você realizar contem pontos na plataforma de Diretório de Oportunidades.

Para criar a sua conta na plataforma da ESA acesse:

<http://esa.oab-ro.org.br/usuario/entrar>



03) Informe os dados obrigatórios que estão faltando e atualize sua conta.

Continua →

Acesse:



[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)

# PRIMEIRO ACESSO (CONTINUAÇÃO)

04) Após atualizar suas informações pessoais será liberado duas novas áreas de informações:

- Interesses
- Áreas

Screenshot of the user profile update form. The form is titled 'Verificação de contas' and shows a progress bar at 20%. The form fields include: Nome completo (LUCAS RAMOS), E-mail (lucasmora@netplu.com.br), Celular (54) 5-6465-4564, Telefone, CPF (793307302-93), Sexo (Feminino), Idade (7792), Data de nascimento (03/02/2016), Data de validade (16/12/2023), and Perfil de habilidades especializadas (Não). A blue 'ATUALIZAR' button is at the bottom.

05) Informe o que você deseja conseguir com a plataforma. As opções disponíveis são:

- Emprego
- Estágio
- Parceria
- Sociedade

Screenshot of the user profile update form. The form is titled 'Verificação de contas' and shows a progress bar at 20%. The form fields include: Informações, Tema, Interesses (Emprego, Estágio, Parceria, Sociedade), and Segurança. A blue 'ATUALIZAR' button is at the bottom.

06) Informe as áreas de atuação que você tem interesse. Após salvar, será liberado as áreas de Currículo, Experiências e Idiomas.

Screenshot of the user profile update form. The form is titled 'Verificação de contas' and shows a progress bar at 40%. The form fields include: Informações, Tema, Endereço, Atuação (Direito Acidentário, Direito Administrativo, Direito Ambiental, Direito Consumidor, Direito da Mulher, Direito Tributário), Interesses, Áreas, Currículo, Experiências, Idiomas, and Segurança. A blue 'ATUALIZAR' button is at the bottom.

Acesse:

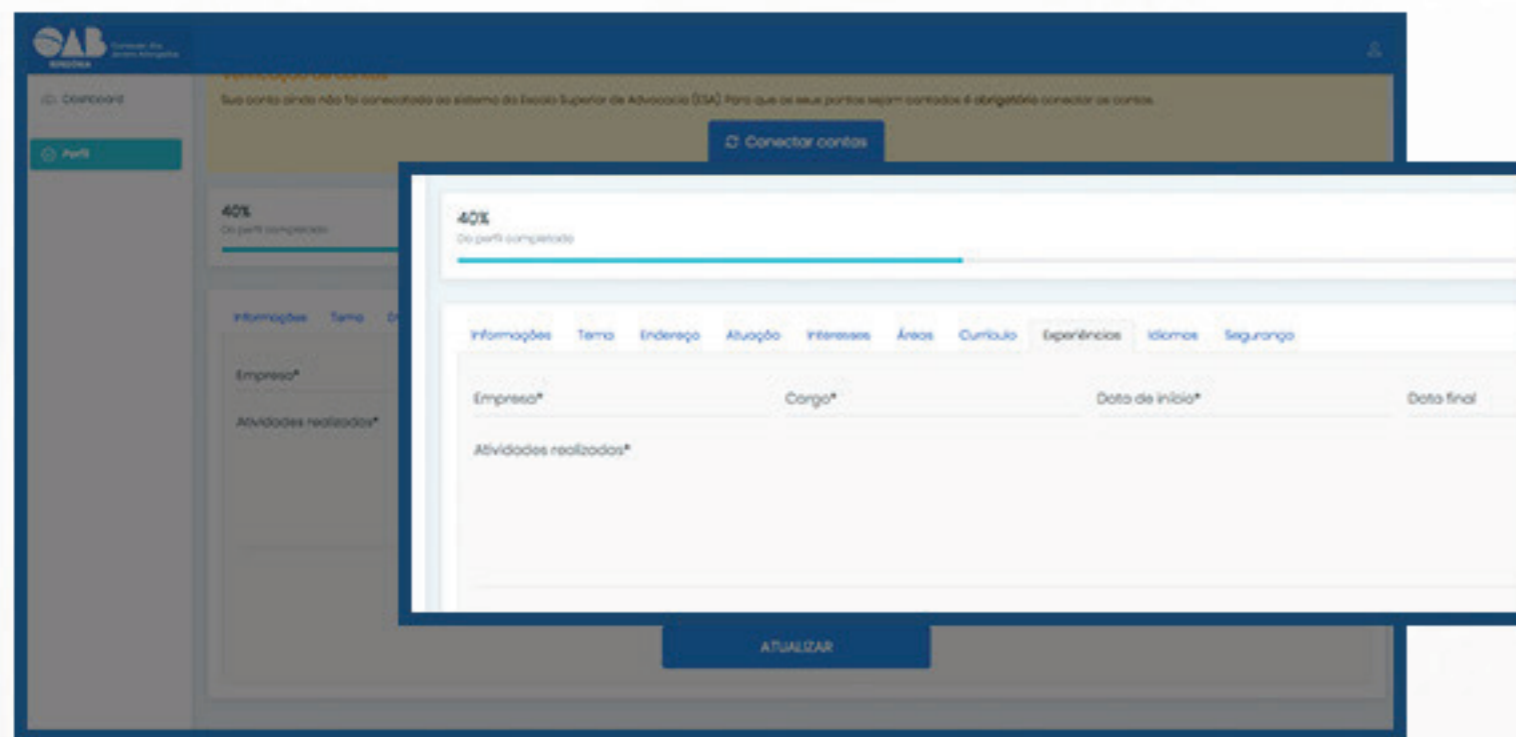
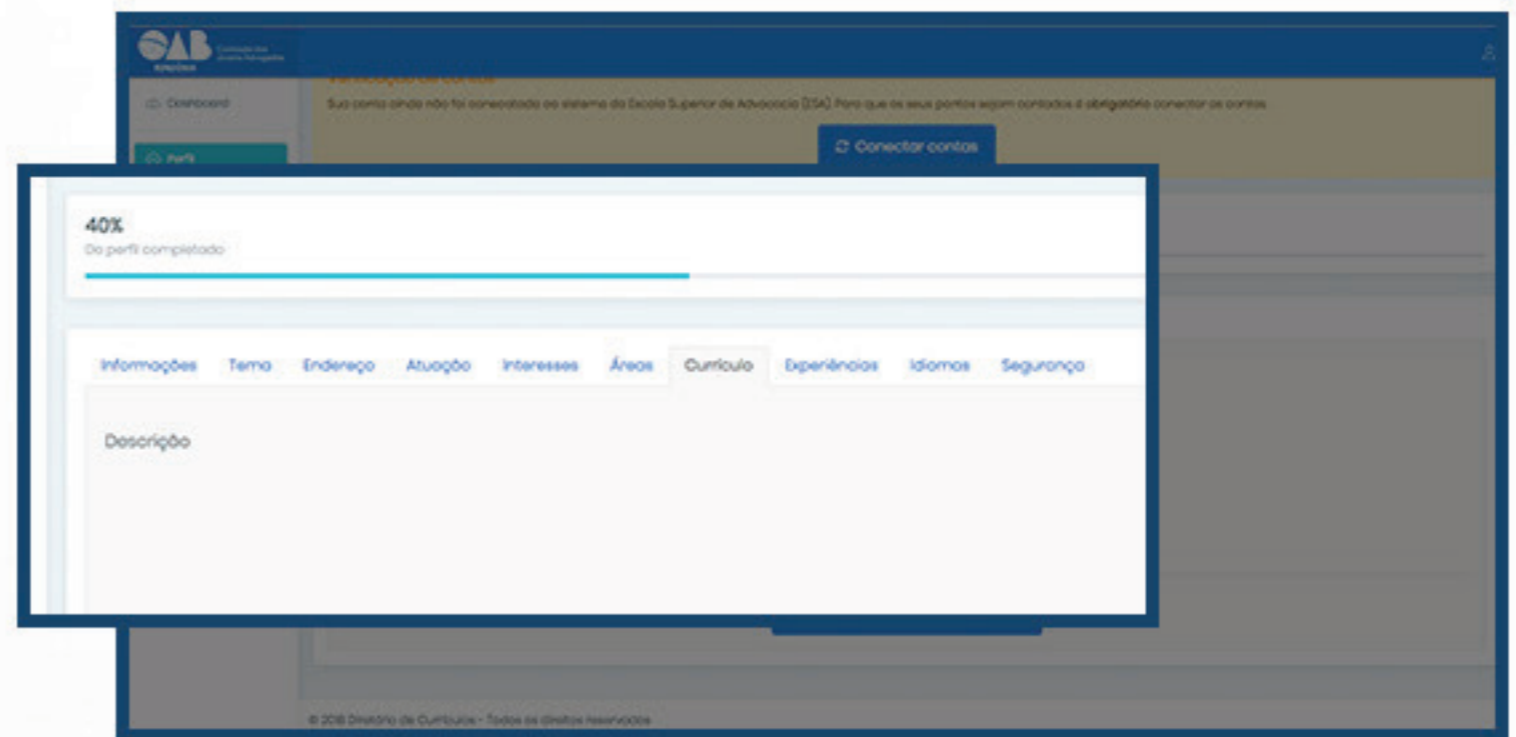


[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)

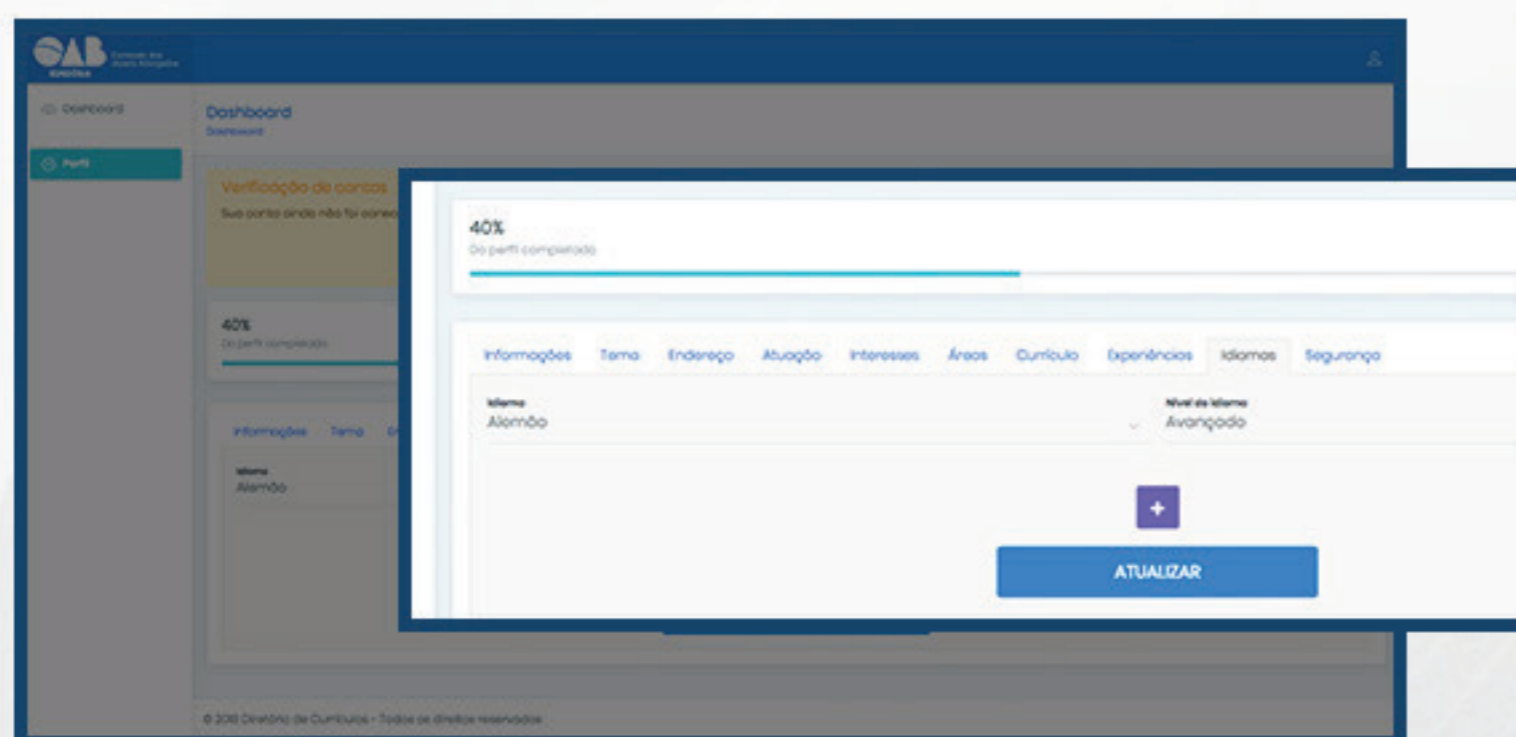
Continua

# PRIMEIRO ACESSO (CONTINUAÇÃO)

07) Faça a descrição textual do seu currículo, o campo deve conter no mínimo 500 caracteres.



08) Forneça as informações das suas experiências (caso já exista alguma experiência anterior).



09) Informe se você fala algum outro idioma além do português.

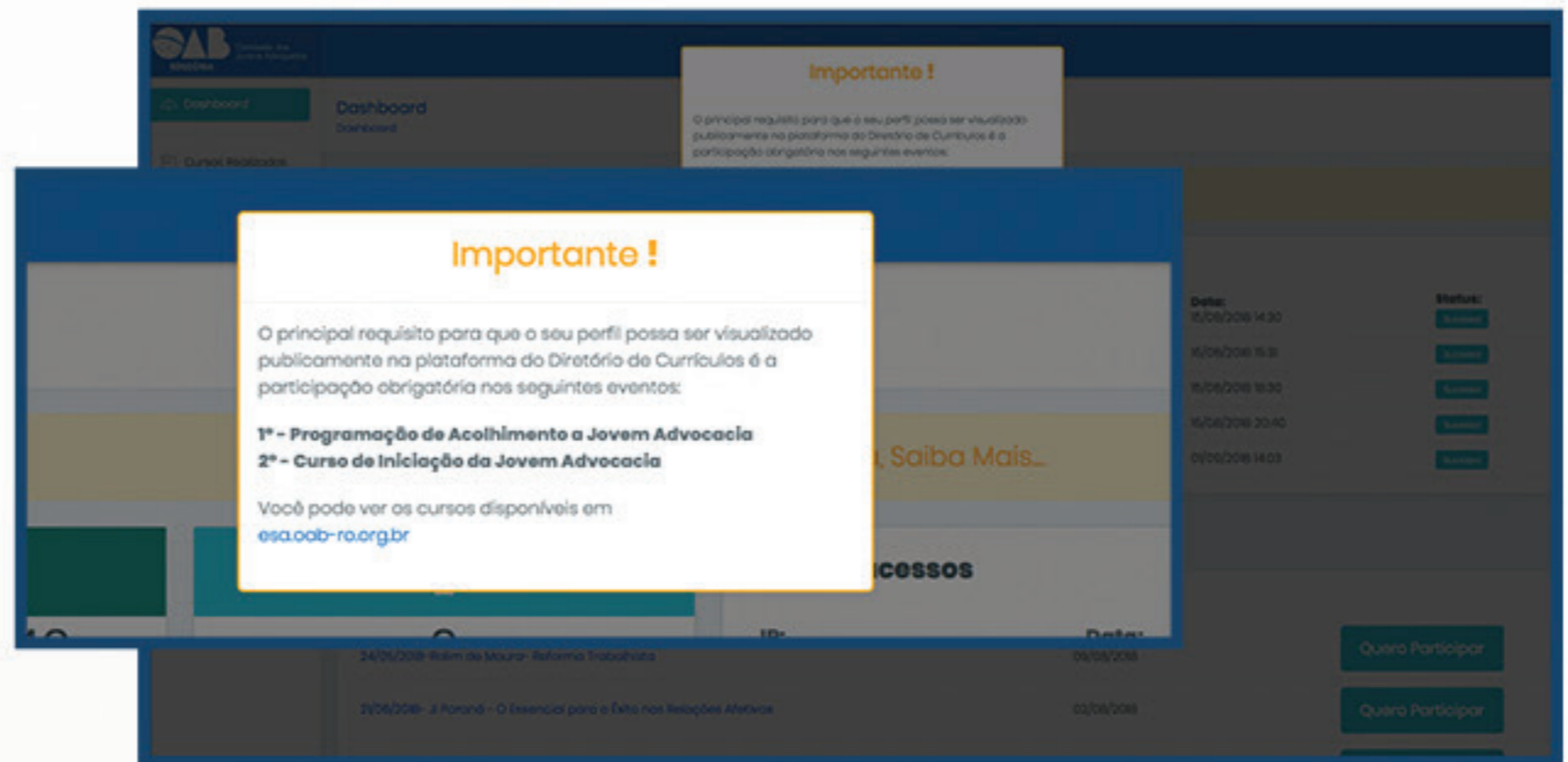
Acesse:



[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)

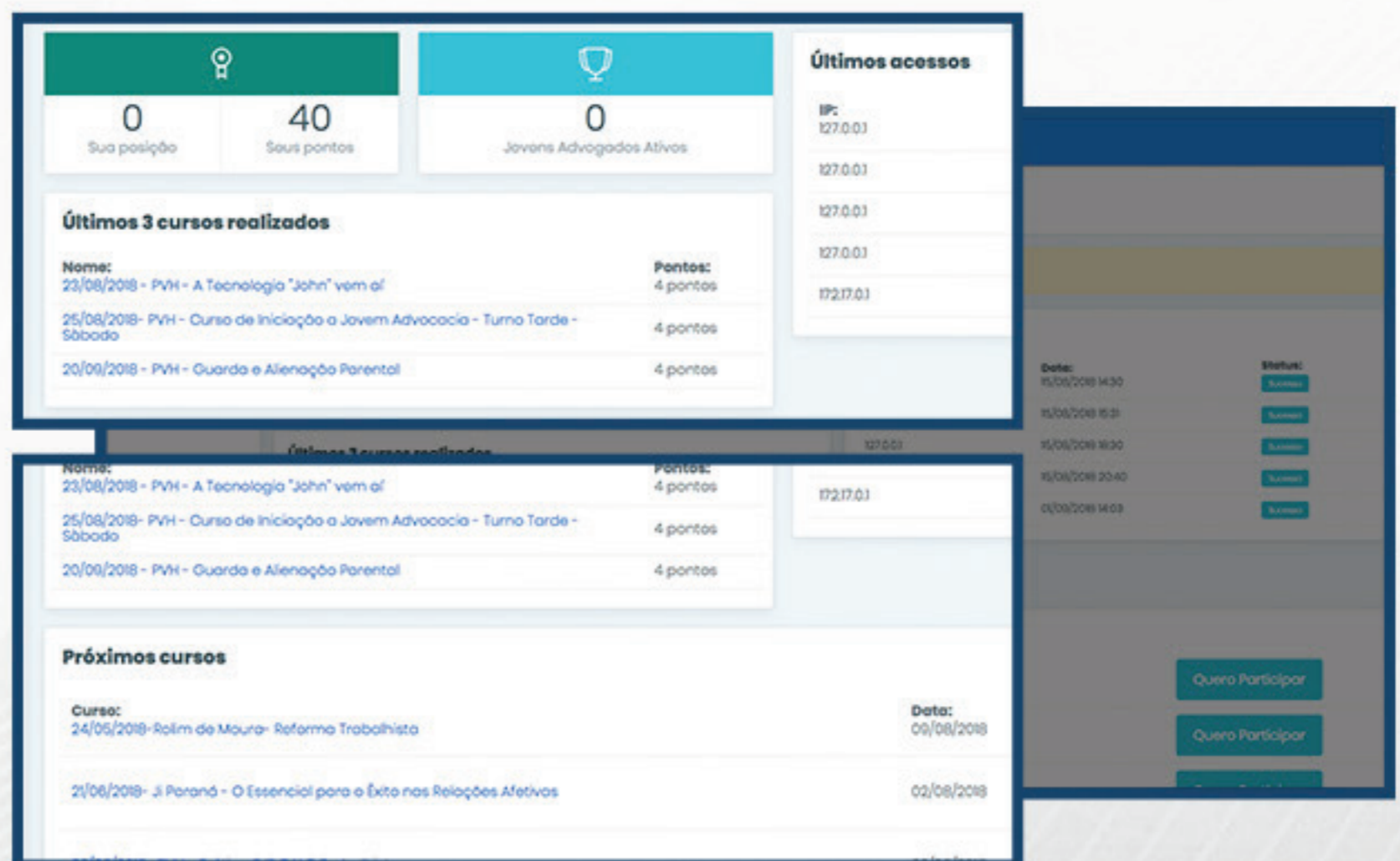
# DASHBOARD

## 01) Mensagem de alerta sobre os cursos obrigatórios



## 02) O sistema é composto pelas seguintes áreas:

- Seu ranking e seus pontos
- Total de concorrentes
- Últimos acessos
- Próximos cursos da ESA



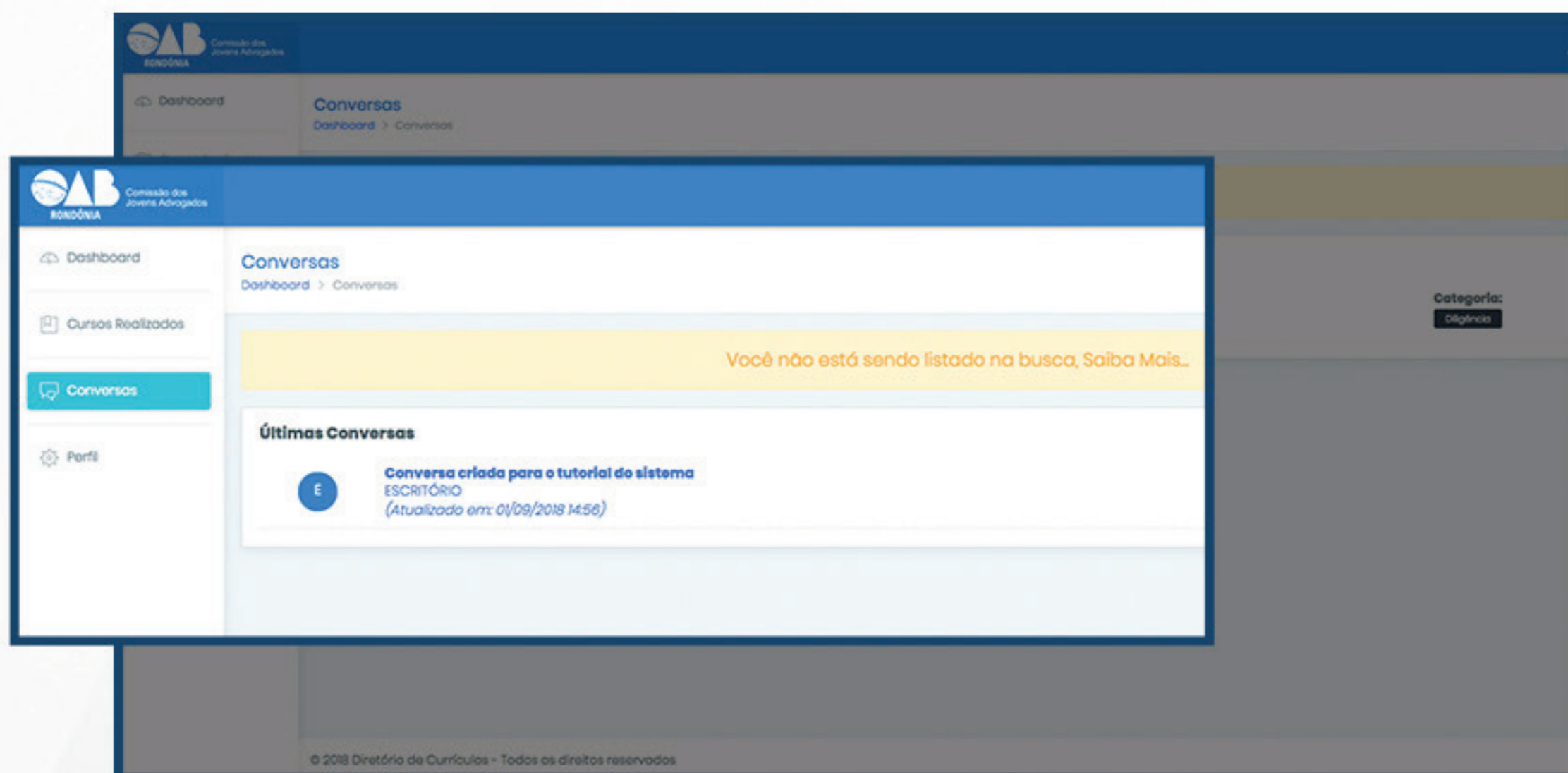
Acesse:



[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)

# CONVERSAS

01) Todas as conversas iniciadas pelos escritórios com você serão exibidas aqui.



• As áreas abaixo só ficarão disponíveis após você realizar os cursos obrigatórios para a liberação do seu perfil.

Acesse:



[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)

# CURSOS REALIZADOS

01) Todos os cursos que você realizou e contaram pontos são listados aqui

The screenshot displays the 'Cursos Realizados' page on the OAB Rondônia website. The page features a sidebar with navigation options: Dashboard, Cursos Realizados (highlighted), Conversas, and Perfil. The main content area shows a list of completed courses with the following details:

Nome:	Pontos:
23/08/2018 - PVH - A Tecnologia "John" vem aí	4 pontos
25/08/2018 - PVH - Curso de Iniciação a Jovem Advocacia - Turno Tarde - Sábado	4 pontos
20/09/2018 - PVH - Guarda e Alienação Parental	4 pontos
24 e 25/08/2018 - Ji Paraná - Curso de Recursos Trabalhista	24 pontos
	4 pontos

A yellow banner across the middle of the page reads: "Você não está sendo listado na busca". The footer of the page includes the text: "© 2018 Diretório de Currículos - Todos os direitos reservados".

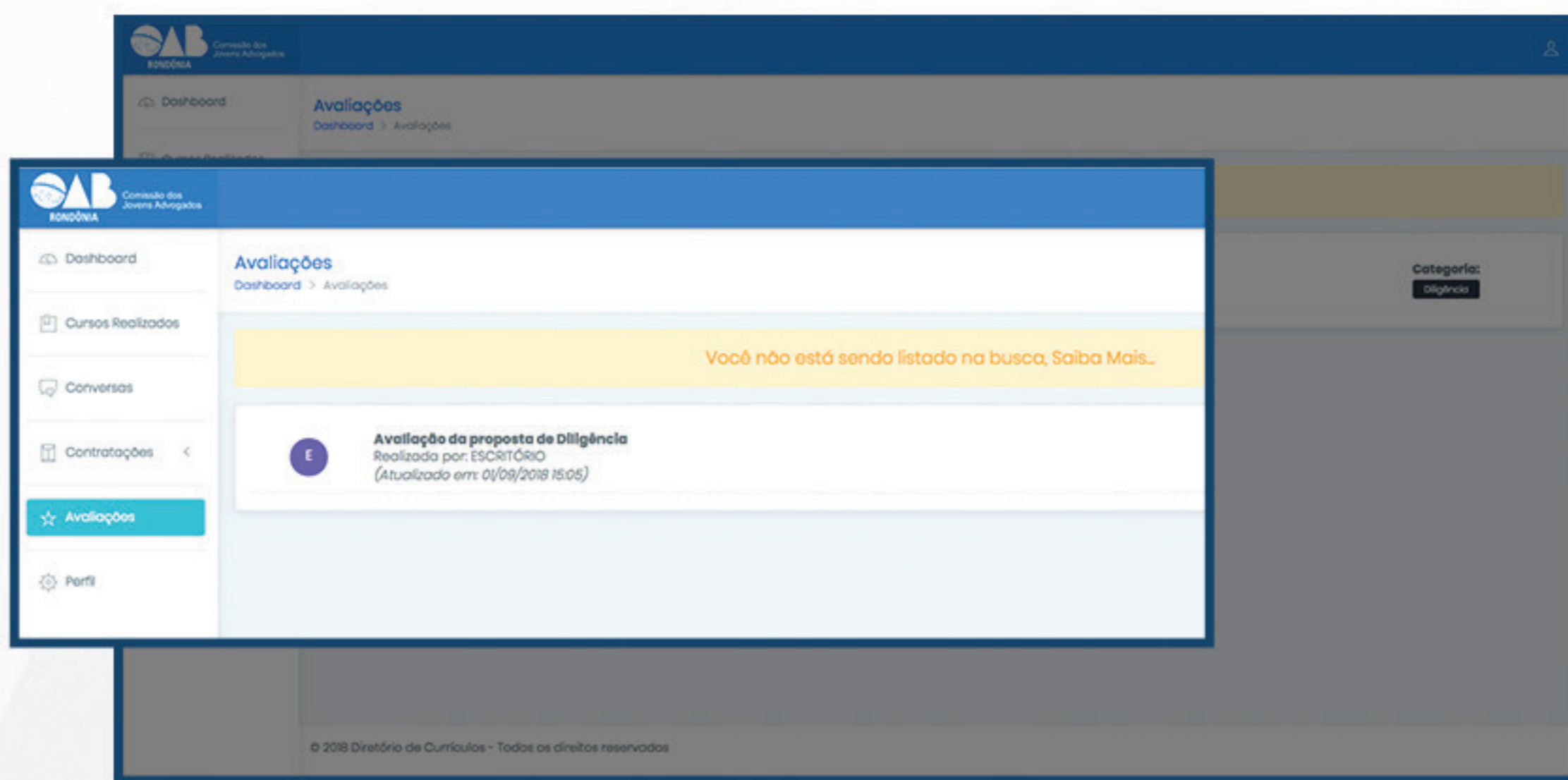
Acesse:



[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)

# AVALIAÇÕES

01) Lista todas as avaliações realizadas pelos escritórios sobre as suas contratações



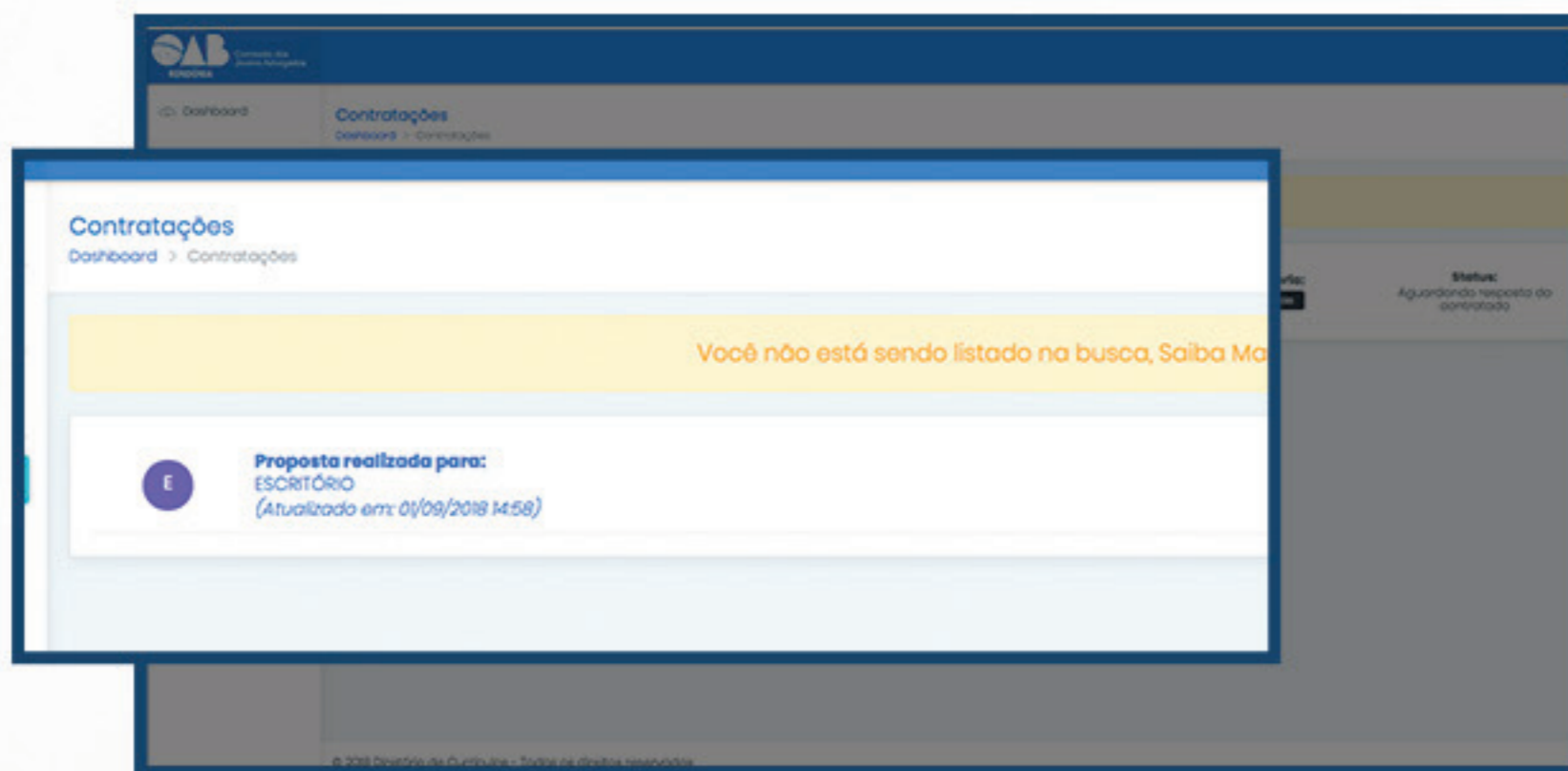
Acesse:



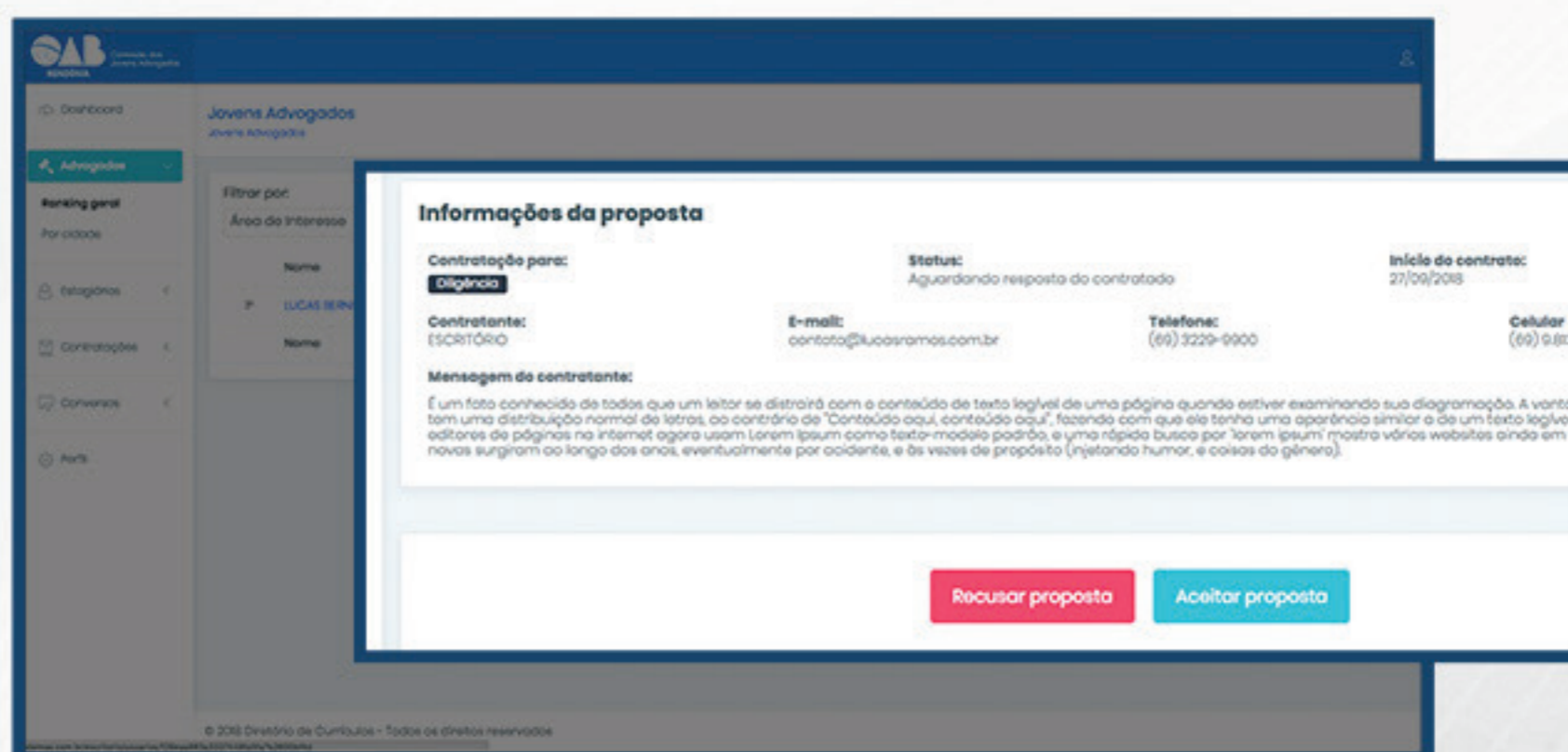
[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)

# CONTRATAÇÕES

01) Todas as propostas que forem realizadas para você irão aparecer aqui.



02) Ao acessar a informação da contratação você pode aceitar ou recusar a proposta.



Acesse:



[jovemadvocacia.adv.br](http://jovemadvocacia.adv.br)