

## ? DÚVIDAS FREQUENTES

### Quero desarquivar processos que estão nas comarcas do interior, como eu faço?

Para estes casos, o trâmite continua o mesmo utilizado anteriormente. Utilize o sistema de custas para a emissão do boleto, opção: “Emissão de guia de recolhimento vinculada ao processo”, em seguida informe o processo e selecione o tipo de custas nº 1016 - Desarquivamento de processos físicos.

Acesse [bit.ly/custajudiciais](https://bit.ly/custajudiciais)

Guia itens			
Custa processual	Base de cálculo	Valor unitário	Quantidade
1016 - Desarquivamento de processo físico	Valor fixo de R\$ 105,57	R\$ 105,57	1
		R\$ 105,57	

### Nos Casos de Justiça Gratuita

Para estes casos há a opção “Dispensa do Pagamento”, que é possível anexar algum documento que alimente a dispensa do pagamento. (Ex: Despacho ou decisão que deferiu a gratuidade)

Dispensa de pagamento	
Gratuidade de justiça	
Solicitar dispensa de pagamento em razão de possuir o benefício de gratuidade de justiça?	
Documento comprobatório da gratuidade (tamanho máximo: 1,5 Mb, formato: pdf ou jpg):	
<input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado	
<input type="button" value="Solicitar dispensa"/> <input type="button" value="Não solicitar dispensa"/>	

### Como acessar o DESARQ?

Por meio de usuário e senha do PJe, com perfil mínimo de *Jus Postulandi*. Não confundir com a senha do token. Caso não saiba, utilize o recurso “Esqueci minha senha” ou cadastre-se no PJe.



## Tribunal de Justiça do Estado de Rondônia

acesse [tjro.jus.br](https://tjro.jus.br)

Dúvidas? Ligue para o Arquivo-Geral

(69) 3217-5023

Em caso de falha nas operações de sistema, abra um chamado no e-mail

[suporte@tjro.jus.br](mailto:suporte@tjro.jus.br)

# CONHEÇA O DESARQ

Solicite o desarquivamento de processos físicos existentes no Arquivo-Geral, em Porto Velho.

**Acesso ao sistema**

[desarq.tjro.jus.br](https://desarq.tjro.jus.br)

## COMO SOLICITAR O DESARQUIVAMENTO?

**ETAPA 1** - Após a autenticação, a opção “Nova Solicitação” ficará disponível.

Não há processos solicitados

 Nova solicitado

**ETAPA 2** - Informe o número do processo físico existente no Arquivo Geral.

Número do processo


 Buscar

\*Caso não localize o processo, tente digitar o número antigo

**ETAPA 3** - Caso haja mais de um processo com número informado serão listados os processos correspondentes para seleção.

Solicitação de processo procedimento para solicitação de processos arquivados

Busca de Processo

0000/92  Buscar

Número	Data da distribuição	Tipo	Partes
0001/92	28/03/1988	Execução de título extrajudicial	Polo ativo: FULANO DE TAL SILVA - Polo Passivo: MACEDO
0002/92	02/05/1988	Embargos a execução	Polo ativo: SICRANO DE TAL DA SILVA - Polo Passivo: SILVA

PARA VISUALIZAR CLIQUE NO ÍCONE



 Ver

**ETAPA 4** - Visualize o detalhe do processo e confirme.

Dados do processo

Número: 0002/92  
Data da distribuição: 28/03/1988  
Ação: Execução de título extrajudicial  
Assunto:  
Orgão: 1ª Vara Cível

---

Polo ativo

FULANO DE TAL SILVA  
Advogado:

CLIQUE EM “CONFIRMAR”

 Voltar

 Confirmar

**ETAPA 5** - Informe o nome, o número de CPF ou CNPJ e o endereço do pagador. Ao final, selecione o modo de desarquivamento.

Nome do pagador

Número do CPF ou CNPJ

CEP:  CEP Logradouro:  Logradouro Número:  Nume

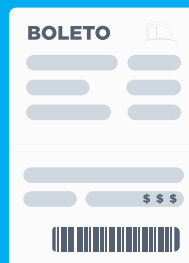
Bairro:  Bairro Complemento:  complemento Município:  I Alta

Modo de desarquivamento


Digitalizar processo


Retirar na vara

Pronto! Boleto emitido. O prazo para reconhecimento do pagamento é de 1 (um) dia útil. O Arquivo-Geral será informado por meio de requerimento para realizar o atendimento.



**ETAPA 7** - O Arquivo-Geral disponibilizará para download o processo digitalizado e o requerente receberá uma notificação por e-mail. O arquivo do processo digitalizado ficará disponível em “Arquivos do Processo”.

Processos solicitados  Atualizar

nº do processo  Buscar

Lista de processos solicitados

Nº	Pagador/Solicitante
010001/92	FULANO DE TAL SILVA
010011/92	BELTRANO DE TAL SILVA
010021/92	SICRANO DE TAL SILVA

Modo de desarq.	Situação	Ações
Digitalizado	Gerada Guia	 Ver  2ª via

Arquivos do Processo:

Arquivo 1 - Processo 1000003

Arquivo 2 - Processo 1000003



### PRAZO DE DISPONIBILIDADE

Ao ser notificado sobre a disponibilidade, o usuário terá um prazo de 10 (dez) dias para retirar o arquivo físico na vara de origem ou fazer o download do arquivo digitalizado no Desarq. Após o vencimento deste prazo será necessário realizar um novo pedido e o pagamento da taxa.